

## **A diákigazolvány igénylésének rendje**

A diákigazolvány igénylés 2012. január 01-től teljes egészében elektronikus úton működik, melyet az oktatási igazolványokról szóló 362/2011 (XII.30.) kormányrendelet szabályoz.

A diákigazolványokkal kapcsolatos arcképfelvételt, valamint az aláírás-minta vételt az okmányirodák végzik.

**Az eljárás az alábbi helyeken és feltételekkel történik:**

### **OKMÁNYIRODÁBAN:**

- A tanköteles korú személyes megjelenése az okmányirodában.
- 14. életévet be nem töltött igénylő esetén egyik szülő jelenléte.
- A gyermek anyakönyvi kivonata vagy személyazonosító igazolványa, lakcímkártyája.
- A megjelenő szülő személyazonosító igazolványa, lakcímkártyája.

**Az okmányirodában egy adatlap készül, melyen egy 16 karakterből álló NEK azonosító szerepel, ez alapján történik a diákigazolvány elektronikus igénylése. A fent felsoroltak alapfeltételei az eljárásnak, bármelyik feltétel hiánya kizárja az adatlap elkészítését.**

### **ISKOLÁBAN:**

**Az okmányirodában elkészült adatlapot az iskolában kell leadni, 1400,- Ft igénylési díj befizetésével együtt.**

**Az iskolában elektronikus úton történik a diákigazolvány igénylése, az elkészült diákigazolvány a tanuló lakóhelyére kerül kipostázásra.**